



**T.C. GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İLE
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
ARASINDA AKADEMİK İŞ BİRLİĞİ
PROTOKOLÜ**



Taraflar

Madde 1

Taraflar; Gazi Üniversitesi ile Erciyes Üniversitesi arasında olup, bu protokol aşağıda belirtilen koşullarda taraflarca kabul edilmiştir. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir:

a) Gazi Üniversitesi

Adres: Emniyet Mahallesi Bandırma Caddesi No:6/1, 06560, Yenimahalle/ ANKARA

Tel: 0(312) 202 20 00

Faks: 0(312) 221 32 02

E-Posta: gaziuniversitesi@hs01.kep.tr

b) Erciyes Üniversitesi

Adres: Yenidoğan Mahallesi Turhan Baytop Sokak No:1, 38280, Talas / KAYSERİ

Telefon: 0 (352) 207 66 66

Faks: 0 (352) 437 49 31

E-Posta: erciyesuni@hs01.kep.tr

Tanımlar ve Kısaltmalar

Madde 2

(1) Bu Protokolda geçen;E-Posta: Elektronik Postayı

Taraflar: Gazi Üniversitesi ile Erciyes Üniversitesi ifade eder.

Bu protokolda Üniversite veya kurum, ayrı ayrı “**Taraf**” veya birlikte “**Taraflar**”olarak da anılabilir.

Amaç ve Kapsam

Madde 3

Bu protokolün amacı Gazi Üniversitesi ile Erciyes Üniversitesi arasında ortak akademik, bilimsel ve eğitimçalışmalarını teşvik etmek ve karşılıklı iş birliğini gerçekleştirmektir.

Dayanak

Madde 4

Bu protokol 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun yükseköğretimin amacı başlıklı 4. Maddesi, (c) bendine dayanılarak hazırlanmıştır.

(Handwritten signature)

Tarafların taahhütleri, Tarafların Sorumluluk ve Yükümlülükleri

Madde 5

- 1) Taraflar, eğitim ve araştırma faaliyetlerinde iş birliği yapmak istediklerini beyan ederler.
- 2) Protokol kapsamındaki tüm faaliyetler, ülke mevzuatları ve olanaklarının sınırları dahilinde yürütülecektir.
- 3) Taraflar, mütakabiliyet esasına ve kurumsal yarar prensibine uygun hareket edeceklerdir.
- 4) Taraflar, aşağıdaki hususlarda mutabakata varmışlardır:
 - a) Yaz Okulu ve ortak müfredat geliştirme çalışmalarının teşvik edilmesi,
 - b) İşbirliğine dayalı ortak proje, araştırma ve bilimsel yayın yapılması,
 - c) Kongre, sempozyum, konferans, çalıştay gibi ortak akademik ve bilimsel faaliyetler düzenlenmesi,
 - ç) Fikri mülkiyet hakları gözetilerek, ders kitabı, eğitim videosu ve sair eğitim materyallerinin değişimi,
 - d) Her iki kurumdan yürürlükte olan yasa, hüküm ve yönetmeliklere uygun olarak akademik ve idari personel ile lisans düzeyinde öğrenci değişimi,
 - e) Her iki kurumdan yürürlükte olan yasa, hüküm ve yönetmeliklere uygun olarak kısa süreli uygulama amaçlı öğrenci değişimi,
 - f) Lisans derslerine karşılıklı olarak akademik destek verilmesi,
 - g) Yüksek lisans ve doktora programlarında ders açarak öğrencilere akademik anlamda karşılıklı destek verilmesi,
 - ğ) Yüksek lisans ve doktora tez savunma jürilerine karşılıklı olarak akademik destek verilmesi,

Tarafların Sorumluluk ve Yükümlülükleri

Madde 6

- 1) Taraflar lisans düzeyinde öğrenci, akademik ve idari personel değişimi konusunda aşağıdaki maddelere göre hareket edeceklerdir:
 - a) Öğrenci, akademik ve idari personel değişimi talepleri, olanaklar doğrultusunda ev sahibi kurum tarafından değerlendirilecektir.
 - b) Öğrenci, akademik ve idari personel değişimleri ev sahibi kurumun onayına tabidir.
 - c) Belirlenen değişim programlarındaki yıllık kotalar, ilgili fakültelerin yönetim kurulundan geçtikten sonra üniversitelerin senato onayına sunulacak ve ilgili birimlerin ve rektörlüklerin onayından sonra uygulanacaktır.
 - ç) Ziyaret eden akademik ve idari personel, ev sahibi üniversitenin düzenlemeleri ve yönetmeliklerine tabi olacaktır.
 - d) Misafir akademik/idari personelin seyahat ve seyahat için gerekli masrafları (yevmiye, konaklama yeri vb.) talep eden üniversite karşılamakta sorumludur.
 - e) Her iki üniversite, diğer üniversiteden gelen misafir akademik/idari personel ve öğrencilere, konaklama yerinin temini konusunda yardımcı olacaklar, mümkün olduğu durumda barınma imkânı sağlayacaktır.
 - f) Her iki üniversite de diğer kurumdan gelen misafir akademik personel ile öğrencilere araştırma alanı, kütüphaneler ve diğer tesislerin kullanımını, derslere ücretsiz olarak girebilme fırsatlarını ve imkânlar dâhilinde verilebilecek benzeri destekleri vermeyi kabul edecektir.
 - g) Ziyaret eden misafir akademik/idari personel/öğrenci kendi sağlık giderlerini karşılamakla yükümlüdür. Ölüm veya sakatlık yaratan kazalar, misafir akademik/idari personelinin sahip olduğu sigorta kapsamında olacaktır.
 - ğ) Her iki üniversite diğer kurumdan gelen misafir akademik/idari personelinin uğrayabileceği zararlar bakımından; çalışmadan doğan/doğabilecek her türlü vergi, masraf, prim, yasal sorumluluk ve maddi/manevi tazminattan kendileri/kurumları sorumlu olacaktır.
 - h) Gelişebilecek her türlü iş kazasında kazanın meydana gelmesinden itibaren en kısa süre ve şekilde misafir akademik/idari personel/öğrenci ev sahibi kurum aracılığıyla resmi makamlara bildirim yapacaktır. Ölüm veya sakatlık yaratan kazalar, misafir akademik/idari personelinin önceden sahip olması zorunlu olan sigorta kapsamında olacaktır.

- 1) Her iki üniversite misafir ettiği öğrencileri harç ve kayıt ücreti gibi ödemelerden muaf tutacaktır. Bu gibi ücretlerin öğrenciler tarafından mensup oldukları kurumda ödenmesi esastır. Harç veya öğrenim ücreti türünden olmayan sosyal ödentiler her durumda öğrenci tarafından karşılanacaktır.
- i) Öğrenciler - harç ve kayıt ücreti dışında- ev sahibi üniversitenin kurallarına tabi olacaktır. Öğrenciyi gönderen üniversite ev sahibi üniversitenin yaptığı sınavları ve bunların sonuçlarını kabul edecektir.
- j) Öğrencinin, misafir üniversitede bulunduğu süre içinde, asıl eğitim alanı dışında katıldığı seminer, kurs vb. süreçler sonunda aldığı katılım belgesi ve/veya diploma türünden belgelerin, gönderen üniversite tarafından ayrıca tanınması ve/veya değerlendirilmesi sağlanacaktır.
- k) Her iki üniversite, belirli burslar sağlayarak öğrencilerine yardımcı olabilir ve her kurum, öğrenci değişimine katılırken, katılımcıların kendi tıbbi/sağlık sigortasını karşılamalarını şart koşacaktır ve tüm öğrenciler bu türden bir sigorta ile ilgili kanıtı ev sahibi kuruma sunacaktır.
- l) İşletmede mesleki eğitim veya staj kapsamında olmayan ve Uygulamalı Dersler kapsamında yapılabilecek kısa süreli uygulamalarda öğrencilere kurumlar tarafından herhangi bir ücret ödenmeyecek ve sigorta yapılmayacaktır.
- m) Ev sahibi kurum klinik uygulamalara kabul edebileceği öğrencilerin alan/dal ve sayısını belirleyerek karşı tarafa bildirecektir.
- n) Her kurum kısa süreli uygulama amaçlı gönderilen öğrencilerine İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin verilmesinden sorumlu olacaktır ve misafir öğrenci bu eğitimi aldığını gösteren kanıtı ev sahibi kuruma iletacaktır.
- o) Her kurum kısa süreli uygulama amaçlı gönderilen öğrencilerine gerekli sağlık kontrolleri, işe/uygulamaya ilişkin gerekli muayeneleri, periyodik sağlık muayeneleri ile iş sağlığı ve sağlık gözetimini gerektiren bütün hususları sağlamakla yükümlüdür. Misafir öğrenci bu belgeleri ev sahibi kuruma iletacaktır.
- ö) Misafir öğrenciler uygulama için gittikleri sağlık kurumunun çalışma şartları ile ilgili usul ve esaslarına ve işleyiş ile ilgili yapılacak düzenlemelere uymak zorundadır.
- 2) Çalıştay, sempozyum, kongre, konferans vb. etkinliklerin düzenlenme şartları, bütçeleri, görev alacak kişiler gibi hususlar ilgili fakültelerce belirlenerek; her iki fakültenin yönetim kurulundan geçtikten sonra üniversitelerin senato onayına sunulacak ve ilgili birimlerin ve rektörlüklerin onayından sonra uygulanacaktır.
- 3) Taraflar, ortak faaliyetlerde kendi katkılarından sorumlu olacaktır.
- 4) Bu belgede açıkça belirtilen hükümler hariç olmak üzere, bu Protokolde atıfta bulunulan faaliyetlerin uygulanmasına ilişkin her türlü koşul, ilgili taraflarca müzakere edilecek ve faaliyetlerin başlamasından önce yazılı bir belgede kararlaştırılacaktır.
- 5) Bu Protokol kapsamındaki faaliyetlerin her birine ilişkin iş birliğinin kapsamı ek protokoller ile belirlenecektir. Ek protokoller, işbu Protokolün ayrılmaz parçası sayılırlar.

Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının Kullanımı, Yayın Hakları ve Gizlilik Fikri ve Sınai Mülkiyet Haklarının Kullanımı

Madde 7

- 1) İşbu Protokol çerçevesinde yapılan çalışmalarda ortaya çıkacak fikir, eser ve buluşlar patent hakları ile ilgili yürürlükteki yasa, 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu ve diğer mevzuat hükümlerine tabidir. Şöyle ki:
 - a) Geliştirilen buluş ve fikirlerin Fikri Mülkiyet/Patent Hakları geliştiren tarafa aittir ve ilgili tarafın kendi politikaları doğrultusunda değerlendirilir.
 - b) Her iki kurum tarafından ortaklaşa geliştirilen eser, buluş ve fikirlerin Fikri Mülkiyet/Patent Hakları Taraflara müştereken aittir.
- 2) Taraflardan biri yukarıda ifade edildiği biçimde elinde bulundurduğu fikri mülkiyet ve patent hakkını üçüncü şahıslara satmak, lisanslamak veya üçüncü şahıslarla ticarileştirmek istediğinde bu teklifi önce karşı tarafa sunmak ve onun cevabını beklemeyle yükümlüdür. Teklif edilen taraf 30 (otuz) gün içerisinde olumlu yanıt vermez ise, teklif eden taraf haklarını dilediği şekilde değerlendirmekte serbesttir. Teklif edilen taraf olumlu yanıt verdiği takdirde yanıt tarihinden itibaren 60 (altmış) gün içerisinde fikri mülkiyet haklarının bedelini ödeyerek devralır. Bu süre tarafların müşterek kararıyla uzatılabilir. Olumlu yanıt verilmesini takiben bedel üzerinde anlaşılana kadar sürenin işleme duracaktır. Bedel üzerinde anlaşılmasına karşın 60 günlük süre zarfında ödeme ve devralma gerçekleşmez ise teklif eden taraf dilediğini yapmakta serbesttir.

Yayın Hakları

Madde 8

- 1) Taraflar bu Protokol çerçevesinde yapılan çalışmaların sonuçlarını Protokolün ilgili maddelerini ihlal etmemek kaydıyla yayımlayabilirler.
- 2) Fikri Mülkiyet haklarının karşı Tarafa bırakıldığı durumlarda, yayını yayımlayacak Taraf yayımlanacak metni karşı Tarafa sunup yazılı onayını almak ve varsa itiraz ve uyarıları dikkate almakla yükümlüdür. Ancak, çalışmanın sonuçlarının patent ve fikri mülkiyet hakkı doğuracağı biliniyorsa, ilgili konudaki patent ve fikri mülkiyet haklarının korunması için ilgili kurumlara başvuru yapılana kadar her iki taraf da söz konusu çalışma ile ilgili yayın yapmayacaktır.

Gizlilik

Madde 9

- 1) Protokol kapsamındaki hizmetlerden yararlanan kişilere ait bilgiler kesinlikle protokole ilişkin iş/işlemler dışında kullanılamaz, üçüncü kişilerle paylaşamaz.
- 2) İşbu Protokolün hazırlık ve ifası sırasında, tarafların Protokol kapsamında öğrenmiş oldukları ve kamuya açık olmayan tüm bilgiler gizli bilgi mahiyetindedir. Taraflar Protokol kapsamında öğrenmiş oldukları bu bilgilerin gizli bilgi kapsamında koruma altında olduğunu bildiğini ve bu bilgileri hiçbir suretle Protokol amacının yerine getirilmesi dışında kullanmamayı, diğerinin yazılı izni olmaksızın doğrudan veya dolaylı olarak üçüncü kişilere vermemeyi, açıklamamayı, kamuya duyurmamayı ya da bu şekilde sonuçlanacak davranışlardan kaçınmayı kabul, beyan ve taahhüt eder.
- 3) Taraflar, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması (KVK) Kanunu kapsamındaki tüm kişisel verileri korumakla, paylaşmamakla ve kişilerin hiçbir surette kişisel verilerini aleyhlerine bir durum teşkil edecek şekilde kullanmamakla yükümlüdür.
- 4) Taraflar işbu Protokol kapsamında aldığı kişisel verileri korumak için gerekli teknik ve idari önlemleri alır. Herhangi bir veri ihlali olduğu takdirde taraflar bu durumu derhal birbirlerine ve KVK Kurumuna bildirir.
- 5) İşin gizliliğini ihlal eden herhangi bir davranışın söz konusu olması durumunda karşı tarafın ve çalışanlarının, her türlü maddi/manevi tüm tazminat, gider vs. den sorumlu olduğu, açılacak davalarda karşı taraf/çalışanlarının hasım mevkiinde olduğunu kabul eder.
- 6) İş bu Protokolün gizlilik ve kişisel verilerin korunmasına dair maddeleri Protokol sona erdikten sonra da kesintisiz ve süresiz olarak geçerliliğini koruyacak ve bağlayıcılık taşıyacaktır.

Sözleşmeden Doğan Mali Yükümlülükler

Madde 10

- 1) Taraflar işbu Protokolün uygulanması sonucunda doğan ya da doğabilecek her türlü zarar ziyan dahil mali sorumluluktan muaf olacak ve 2547 Sayılı Kanun'un 56/b maddesi uyarınca da genel bütçeye dahil kamu kurum ve kuruluşlarına tanınan mali muafiyetler, istisnalar ve diğer mali kolaylıklardan aynen yararlanacaktır.
- 2) İşbu Protokol kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerde Tarafların herhangi bir mali yükümlülüğü bulunmamaktadır. Bir taraf, objektif sebeplerden dolayı yerine getiremediği sorumluluklarından dolayı diğer tarafa karşı hiçbir borç altına girmeyecektir. Bu Protokol, hiçbir Taraf için finansal anlamda bağlayıcı değildir. Taraflar, karşılıklı olarak bu hususlarda mutabık kalmışlardır.

Mücbir Sebep

Madde 11

- 1) İşbu Protokolün imzalanmasından sonra, önceden öngörülemeyen ve tarafların kontrolleri dışında gelişen bir durumun ortaya çıkmasıyla taraflardan birinin ya da her ikisinin bu Protokol ile yüklenmiş borç ve taahhütlerini kısmen ya da tamamen yerine getirmelerini ya da bunları zamanında yerine getirmelerini imkânsızlaştıran beşeri ve doğal afetler, harp, seferberlik, yangın, bulaşıcı hastalık gibi tarafların kontrolü haricinde ortaya çıkan hâller mücbir sebep sayılır.
- 2) Mücbir sebep hâlinin ortaya çıkması durumunda, mücbir sebepten etkilenen taraf, durumu derhal diğer tarafa yazılı olarak bildirir ve mücbir sebep süresi boyunca tarafların edimleri askıya alınır. Mücbir sebepler ortadan kalkınca Protokol kaldığı yerden devam eder. Mücbir sebep süresi boyunca hakları ifa edilmeyen tarafın yükümlülükleri de askıya alınacaktır. Mücbir sebebin 6 (altı) aydan daha uzun sürmesi Protokolün devamlılığını imkânsız kılacağından tazminatsız fesih nedeni olarak kabul edilir.

Protokolde Değişiklik

Madde 12

Tarafların mutabakatıyla protokol üzerinde değişiklik yapılabilir. Yapılan değişiklikler ek bir protokolle hüküm altına alınır.

Protokolün Süresi ve Sona Ermesi

Madde 13

- 1) Bu protokol imzalandığı tarihten itibaren 3 (üç) yıl geçerli olacak, süre bitiminde tarafların hiçbir itiraz ve ihbarına gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erecektir. Protokol süresinin bitiminde tarafların mutabakatı ile protokol süresi uzatılabilir.
- 2) Protokol, süresi içinde taraflardan birinin talebi ile tek taraflı olarak fesih edilebilir. Protokolün tek taraflı feshi halinde taraflara herhangi bir hukuki ve mali sorumluluk yüklenmez. Bu durumda, devam etmekte olan çalışmalar tamamlanır.

Uyuşmazlıkların Çözümü

Madde 14

Taraflar, protokolün uygulanması sırasında ortaya çıkabilecek ihtilafları uzlaşma ve sulh yoluyla çözüme yoluna gideceklerdir. İhtilafların sulh yoluyla çözülememesi halinde Ankara Mahkemeleri ve İcra Müdürlükleri yetkilidir.

Yürütme

Madde 15

Bu protokol kapsamındaki iş ve işlemler Gazi Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi ve Sağlık Bilimleri Fakültesi ile Erciyes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi tarafından birlikte yürütülür. Protokol Üniversiteler adına Rektörün imza yetkisindedir.

Yürürlük ve Tarihi

Madde 16

Türkçe olarak hazırlanan bu protokol 16 maddeden ibaret olup; 15.10/2024 tarihinde 2 (iki) asıl nüsha halinde taraflarca karşılıklı olarak imzalanarak yürürlüğe girecektir.


Gazi Üniversitesi
Prof. Dr. Musa YILDIZ
Rektör


Erciyes Üniversitesi
Prof. Dr. Fatih ALTUN
Rektör